

Üldtööplaan

2025-2026. Õppeaastaks

2025/2026. õa ÕPPENÕUKOGUDE TEEMAD

SEPTEMBER

Kooli üldtööplaani läbiarutamine ja kinnitamine

Õppenõukogu sekretäri valimine

Hinnangu andmine 2024.-2025.õppeaastale (valdkonnajuhtide aruanded eelnevalt ÕN liikmetele saadetud)

VEEBRUAR

Kooli arengukava läbiarutamine

LG põhimäärus

Õppekava muudatused

JUUNI

Õpilaste üleviimine järgmisesse klassi

Täiendava õppetöö määramine

Tunnustamine kiituskirjaga “Väga hea õppimise eest”

Õppekava muudatused

JUUNI

Täiendava õppetöö lõpetamine

Gümnaasiumi lõpetamine

Põhikooli lõpetamine

Ainealase kiituskirjaga tunnustamine

AUGUST

Täiendava õppetöö lõpetamine (vajadusel)

Õppeaasta lõpetamine

Koolikorralduslikud küsimused

I Eestvedamine ja juhtimine

Eesmärgid	Tegevus eesmärkide saavutamiseks	Tulemus	Koostöö
Kollektiivi ettevalmistamine 2026.-2027. õ.a toimuvateks muudatusteks kooli päevakavas	Kooli üldtööplaani koostamine ja kinnitamine. Rakendusplaani seire ja pidev täiendamine	Kooli tööplaanis kavandatud tegevused toetavad muudatuste läbiviimist	Arengugrupp
	LG dokumentide korrastamine (põhimäärus, arengukava, töökorralduse reeglid, kooli vastuvõtmise kord)	Dokumendid on uuendatud, seadustele vastavad muudatused tehtud)	Direktor, juhtkond
	Töökoosolekud, arutelud, seminarid	1 kord nädalas	Direktor, õppealajuhataja
	Info jagamine Google Drive'is	1 kord nädalas	Õppealajuhataja, huvijuht
Rahuloluküsitluse tulemuste parendamine	Töökoosolek. Rahuloluküsitluse tulemused, viimase 3 aasta analüüs. Valupunktide	Lahendust vajavad probleemid on väljaselgitad	Direktor, õpetajad

	kaardistamine, lahenduste otsimine.	ja õpetajatele tutvustatud.	
	2026. õ.a rahuloluküsitluste läbiviimine (4., 8., 11. klass)	Küsitlused on läbi viidud märtsis 2026	IT-juht

II Personalijuhtimine

Eesmärgid	Tegevus eesmärkide saavutamiseks	Tulemus	Koostöö
Kvalifitseeritud pedagoogide osakaalu suurendamine	Õpetajate täiendkoolitustele suunamine	Kvalifitseeritud õpetajate hulk on aasta jooksul suurenenud	Õpetajad
Personali enesejuhtimise võimekuse toetamine, oma tegevuse mõju selgem mõistmine	Õpetajate koolitusvajaduste kaardistamine	Õpetajate koolitussoovid on välja selgitatud (jaanuar)	õppejuht, õpetajad
	Arenguveestlused töötajatega	Kõikide töötajatega on vesteldud	direktor
	Õpetajate järgmise õppeaasta töökoormuse kaardistamine	Õpetajate soovid on välja selgitatud (jaanuar)	õppealajuhataja
	Töötajate motivatsiooni poliitika väljatöötamine	Poliitika on välja töötatud ja kirjalikult dokumenteeritud	direktor
	Meeskonna ühtsuse tugevdamiseks	Organisatsiooni sisekliima	Direktor

	koolisiseste koolituste, ürituste, väljasõitude korraldamine	ja töötajate rahulolu on paranenud (hinnang korraldatud küsitluse põhjal)	
	Kolleegi tööpanuse tunnustamine kolleegi poolt	Ettepanekute põhjal kolleegipreemiate väljaandmine	direktor

III Koostöö huvigruppidega

Eesmärgid	Tegevus eesmärkide saavutamiseks	Tulemus	Koostöö
Tõhus koostöö jätkumine lapsevanemate ja kooli hoolekoguga, vilistlastega	Lapsevanemate üldkoosolekud 2 korda aastas (oktoober, märts)	Koosolekud on toimunud	Direktor
	Hoolekogu koosolekut kokkukutsumine vähemalt 1 kord poolaastas või vastavalt vajadusele	Koosolekud on toimunud ja protokollitud, protokollid arhiveeritud	Direktor
	Klassi lapsevanemate koosolekute korraldamine (ka veebi teel)	Koosolekud toimuvad vähemalt 1 kord aastas	klassijuhatajad
	Arenguvestluste / tagasisidevestluste korraldamine	Vestlused on korraldatud, vestluste toimumise aeg ja osalemine on kirjeldatud, kokkuvõtte esitatud õppealajuhatajale	klassijuhatajad

Kooli positiivse mõjula suurendamine kogukonnas	Erinevate teabe- ja suhtluskanalite kasutamine kooli tegevuste kajastamisel ja tutvustamisel	Info vahendamine kooli kodulehe, e-kooli FB jms kaudu	Juhtkond, kollektiiv
	Sotsiaalmeediakanalite efektiivne kasutamine koostööks kogukondlike gruppidega	Aktiivne suhtlus kogukonna erinevate gruppidega	Klassijuhatajad, aineõpetajad, huvijuht
	Koostöö Loksa linna teiste haridusasutustega, naabervaldadega.	Osalemine erinevates projektides, erinevate ürituste toimumine	Huvijuht, aineõpetajad
Õpilasesinduse jätkuv kaasamine koolielu korraldamisse	ÕE kaasamine kooli ülddokumentatsiooni korrastamisse; õpilaste initsiatiivi toetamine kooliürituste korraldamises.	Õpilased on kaasatud kooli arendustegevusse ja igapäevaelu korraldamisse.	Huvijuht, õppealajuhataja, direktor

IV Ressursside juhtimine ja õpikeskkonna kujundamine

Eesmärgid	Tegevus eesmärkide saavutamiseks	Tulemus	Koostöö
Õpi- ja töökeskkonna kaasajastamine	Kooli eelmise aasta eelarve analüüs, uue koostamine, eelarve seire	Eelarve on koostatud lähtuvalt analüüsist ja kooli vajadustest/võimalustest.	Direktor, haldusjuht
	Õpi- ja töökeskkonna olukorra monitoorimine ja parendamine vastavalt võimalustele	Õpi- ja töökeskkond on vastavalt võimalustele uuendatud	Direktor, haldusjuht
	Õpikute fondi digitaliseerimine, üleviimine raamatukogu haldusalasse.	II poolaastal on alustatud õpikute registreerimise	Raamatukogu , õpetajad

		digitaliseerimist.	
	Riist- ja tarkvara kaasajastamine	Riist- ja tarkvara on uuendatud vastavalt võimalustele.	IT-juht, direktor, haldusjuht
Säästlik majandamine ja kokkuvõtte	Keskkonnateadlik tegutsemine igas valdkonnas, osalemine erinevates projektides.	Õpilased ja õpetajad tegutsevad keskkonnateadlikult.	Klassijuhatajad, aineõpetajad, haldusjuht, direktor
Olemasolevate ressursside säästlik kasutamine, täiendavate ressursside leidmine	Võimalike projektikeskkondade leidmine, projektide kirjutamine lisarahastuse leidmiseks.	Lisarahastuse toel läbiviidud projektid.	Aineõpetajad, huvijuht, direktor

V Õppe- ja kasvatustöö

Eesmärgid	Tegevus eesmärkide saavutamiseks	Tulemus	Koostöö
Õpilase arengu suunamine, mitmekesise ja valikuterikka tegevuse võimaldamine	Õpilase arengu seire, vajadusel sekkumine.	Vähemalt 1 kord aastas arenguveustus õpilasega.	Klassijuhatajad, aineõpetajad,
	Õpilaste huviringidesse suunamine, uute huviringide väljatöötamine, noorte eelistuste väljaselgitamiseks küsitluse korraldamine ja tulemuste analüüs.	Enamik õpilasi osaleb huviringides	Klassijuhatajad, huvijuht

	Võimekate õpilaste ettevalmistamine ainevõistlusteks.	Õpilased osalevad olümpiaadidel, konkurssidel.	aineõpetajad
Toimiva tugisüsteemi tegevuse jätkamine	Individuaalse arengu kaartide algatamine / uuendamine. Individuaalsete õppekavade koostamine.	IAK-d ja IÕK on olemas ja need on asjakohased	HEVKO-d, klassijuhatajad, aineõpetajad, IT-juht
	HEV-õpilaste arengut käsitlevate "ümarlaudade" korraldamine	Koosolekute protokollid on koostatud ja salvestatud.	HEVKO-d, tugispetsialistid, aineõpetajad
Õpitulemuste taseme hoidmine, võimalusel tõstmine	Õpitulemuste pidev seire, kokkuvõtete analüüs, võrdlus välishindamise tulemustega.	Kooli õpitulemuste kokkuvõtted 3 korda aastas	Klassijuhatajad, õppealajuhataja
	Tasemetöodes, e-katseksamitel osalemine	Välishindamises osaletakse valimipõhiselt või aineõpetaja soovil	Aineõpetajad, IT-juht
	Õppeprotsessi mitmekesistamine, erinevate aktiivõppemeetodite kasutamine; õppekäikude korraldamine	Kõik õpetajad kasutavad aktiivõppemeetodeid.	aineõpetajad
Õpilaste ja õpetajate digivõimekuse arendamine	AI kasutamine õppetöös, õpetajate koolitamine	Õpetajad oskavad kasutada AI-d õppeprotsessis	IT-juht, kollektiiv